

Правила регулярных пожертвований

Правила регулярных пожертвований

ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ РЕКУРРЕНТНЫХ (РЕГУЛЯРНЫХ) ПОЖЕРТВОВАНИЙ Благотворительный фонд «Основа будущего» Редакция от 04.06.2026 г. г. Сочи Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора публичной оферты о добровольном пожертвовании (далее — «Оферта»), размещённого на официальном сайте Благотворительного фонда «Основа будущего» (далее — «Фонд») по адресу: <https://osnova-buduschego.ru>. Оформляя подписку на регулярные пожертвования, Благотворитель подтверждает своё согласие с данными Правилами и условиями Оферты.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют порядок оформления, осуществления и отмены регулярных (рекуррентных) пожертвований в адрес Фонда.

1.2. Регулярное пожертвование — это добровольный платёж, осуществляемый Благотворителем **автоматически с выбранной периодичностью (ежемесячно, еженедельно или иной) до момента отмены подписки.**

1.3. Все пожертвования являются добровольными и безвозмездными. Совершая регулярное пожертвование, Благотворитель подтверждает, что действует осознанно, добровольно и принимает условия настоящей Оферты и Правил.

2. Порядок оформления подписки

2.1. Благотворитель самостоятельно выбирает: - сумму пожертвования; - периодичность списаний (ежемесячно, еженедельно, ежеквартально); - дату первого и последующих списаний (если технически реализовано).

2.2. При первой оплате Благотворитель указывает данные своей банковской карты и активирует опцию автоматического списания.

2.3. Реквизиты банковской карты (PAN, CVV/CVC) не сохраняются и не обрабатываются на стороне Фонда. Все платёжные данные обрабатываются исключительно банком-эквайером или платёжным агрегатором, с которым у Фонда заключён договор - ЮKassa. Платёжный провайдер имеет сертификат соответствия стандарту PCI DSS, что подтверждает безопасность обработки платёжных данных.

2.4. Фонд получает от платёжного провайдера только токен (идентификатор) подписки и информацию об успешности операции, необходимые для учёта пожертвований.

3. Списания и уведомления

3.1. Списания производятся автоматически в выбранную дату и периодичность. 1

3.2. Сумма пожертвования списывается разово в установленный период в полном объёме.

3.3. При успешном совершении операции Фонд обеспечивает направление на электронную почту Благотворителя: - электронного чека в соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ; - информационного письма-подтверждения о совершённом списании с указанием суммы и даты платежа. В случае технического сбоя уведомление может быть задержано или не доставлено, что не является нарушением обязательств Фонда. Фонд прилагает разумные усилия для дублирования уведомлений в личном кабинете Благотворителя (при его наличии).

3.4. В случае неудачного списания (недостаточно средств, истёк срок действия карты, технические сбои) Благотворитель уведомляется по электронной почте с предложением обновить платёжные данные или выбрать иной способ поддержки.

4. Отмена подписки (отказ от регулярных списаний)

4.1. Благотворитель вправе в любой момент отказаться от регулярных пожертвований и отменить

Правила регулярных пожертвований

подписку без объяснения причин.

4.2. Для отмены подписки необходимо воспользоваться одним из следующих способов: -

воспользоваться ссылкой для управления подпиской в любом из писем, ранее полученных от Фонда; - авторизоваться в личном кабинете на сайте Фонда (при наличии) и отключить опцию автоплатежа; - направить запрос на отмену подписки на электронную почту Фонда: info@osnova-budushego.ru.

4.3. Отмена подписки вступает в силу с даты получения Фондом соответствующего запроса. Списания, произведённые до даты получения запроса, возврату не подлежат, если не было технической ошибки или несанкционированного списания. Добровольный отказ от подписки не является основанием для возврата ранее списанных сумм, так как пожертвование носит безвозмездный характер.

4.4. Если списание произошло после получения запроса на отмену, но до его технической обработки платёжным провайдером, Фонд обязуется вернуть такую сумму в порядке, предусмотренном Политикой возврата пожертвований.

4.5. Отмена подписки не влечёт автоматический возврат ранее списанных и добровольно перечисленных средств.

5. Политика возврата средств при регулярных пожертвованиях 2

5.1. Все пожертвования, совершенные в адрес Фонда, являются добровольными и безвозмездными. Возврат средств осуществляется исключительно в случаях, предусмотренных законодательством РФ и Политикой возврата пожертвований Фонда.

5.2. Если при оформлении подписки или в процессе регулярных списаний была допущена техническая ошибка (например, повторное списание за один период, ошибочное указание суммы, сбой платёжной системы), Фонд рассматривает заявление Благотворителя в течение 10 рабочих дней с момента его получения. При подтверждении технической ошибки возврат осуществляется в течение **30 календарных дней** с даты принятия положительного решения.

5.3. Порядок рассмотрения обращений о возврате, перечень необходимых документов и сроки регулируются Политикой возврата пожертвований, размещённой по адресу: <https://osnova-budushego.ru/refund-policy>.

6. Изменение Правил и уведомление Благотворителей

6.1. Фонд оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила.

6.2. Изменения вступают в силу не ранее чем через 10 календарных дней с даты публикации новой редакции на официальном сайте Фонда.

6.3. Действующие Благотворители с активными подписками на регулярные платежи уведомляются об изменениях по электронной почте не менее чем за 3 календарных дня до вступления изменений в силу.

6.4. Для разовых пожертвований применяется редакция Правил и Оферты, действовавшая на момент совершения платежа.

6.5. Продолжение использования подписки после вступления изменений в силу означает согласие Благотворителя с новой редакцией Правил.

7. Персональные данные

7.1. При оформлении и осуществлении регулярных пожертвований Фонд обрабатывает персональные данные Благотворителя в объёме, необходимом для: - приёма, учёта и подтверждения пожертвований; - управления подпиской и информирования Благотворителя; - формирования бухгалтерской и публичной отчётности; - исполнения требований законодательства РФ (в том числе 115-ФЗ, 54-ФЗ).

7.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой обработки персональных данных Фонда, размещённой по

Правила регулярных пожертвований

адресу: <https://osnova-buduschego.ru/privacy>.

7.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Благотворителем в порядке, предусмотренном Политикой обработки ПДн. Отзыв 3 согласия не влияет на законность обработки, осуществлённой до момента его получения, и не прекращает действие подписки до момента её отдельной отмены в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их публикации на официальном сайте Фонда и действуют бессрочно до замены новой редакцией.

8.2. Актуальная редакция Правил размещена по адресу: <https://osnova-buduschego.ru/recurring-rules>.

8.3. Во всём остальном, не урегулированном настоящими Правилами, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и условиями Публичной оферты Фонда.

8.4. По всем вопросам, связанным с регулярными пожертвованиями, Благотворитель может обратиться: Благотворительный фонд «Основа будущего» Юридический адрес: 354054, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Ясногорская, д. 16/6, к. 3, кв. 37 ИНН: 2367046331 | ОГРН: 1262300019222 Телефон: +7 (938) 463-90-00 Электронная почта: info@osnova-buduschego.ru Сайт: <https://osnova-buduschego.ru> Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Публичной оферты о заключении договора пожертвования и Политики возврата пожертвований Фонда. 4